## SERTAI KAMI DAN JADILAH SEBAHAGIAN DARIPADA PELAKSANA TRANSFORMASI PENGURUSAN HARTA INTELEK DI MALAYSIA

Perbadanan Harta Intelek Malaysia (MyIPO) adalah sebuah agensi di bawah Kementerian Perdagangan Dalam Negeri, dan Hal Ehwal Pengguna (KPDNHEP) yang bertanggungjawab kepada pendaftaran dan pentadbiran sistem harta intelek seperti paten, cap dagangan, reka bentuk perindustrian, hakcipta dan susun atur litar bersepadu di Malaysia.

Misi kami ialah membangun, mempertingkat serta menambahbaik infrastruktur perundangan harta intelek dan sistem pentadbiran yang cekap melalui eksploitasi harta intelek (HI).

Seiring dengan kemajuan MyIPO yang dinamik, kami mempelawa warganegara Malaysia yang memenuhi kelayakan dengan penghasilan kerja berprestasi tinggi bagi mengisi kekosongan jawatan di **Ibu Pejabat MyIPO, Kuala Lumpur**.

## SYARAT-SYARAT ASAS

Kami mempelawa calon-calon yang mempunyai kebolehan seperti berikut:-

- Berkebolehan bertutur dan menulis dalam Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris dengan baik. Kebolehan menguasai bahasa lain adalah diberi keutamaan;
- Berkebolehan mengendalikan komputer di dalam *word processing*, *spreadsheet* dan *powerpoint;*
- Mempunyai sikap positif, kreatif, inovatif dan berkeyakinan tinggi;

- Boleh bekerja sebagai satu pasukan serta boleh melakukan kerja-kerja di bawah penyeliaan yang minimum;
- Berkemampuan melakukan pelbagai tugas dalam masa yang ditetapkan dan boleh bekerja di bawah tekanan;
- **Kepujian Bahasa Melayu (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan;**
- **Warganegara Malaysia;**
- Berumur 18 tahun dan ke atas pada tarikh tutup iklan; dan
- Kemahiran berkomunikasi di semua peringkat.

## 1. PENGARAH - 1 KEKOSONGAN (KONTRAK)

| | | |
|---|---|---|
| **Klasifikasi** | **:** | **Perkhidmatan Harta Intelek** |
| **Kumpulan Perkhidmatan** | **:** | **Eksekutif** |
| **Gred** | **:** | **IP5** |
| **Skala Gaji** | **:** | **RM8,264.00 – RM14,102.00** |

**Peranan dan tanggungjawab adalah seperti berikut:**

- Bertugas di Bahagian Sumber Manusia;
- Membangunkan Pelan Strategik Sumber Manusia MyIPO;
- Membangunkan bakat dalaman MyIPO bagi merealisasikan inisiatif pembangunan bakat dan pelan penggantian di MyIPO;
- Memperkasakan Sistem Saraan MyIPO;
- Mengurus pengendalian mesyuarat-mesyuarat peringkat pengurusan;
- Memantau Pekeliling Perkhidmatan yang dikeluarkan oleh JPA;
- Memantau pergerakan cuti dan kehadiran pegawai;
- Memantau pegawai-pegawai yang akan bersara, kontrak, dalam tempoh percubaan dan sambilan;
- Pemantauan dan pengemaskinian maklumat pegawai dalam sistem;
- Pengemaskinian carta organisasi;
- Menguruskan pinjaman perumahan, kenderaan dan komputer;
- Mengurus dan memantau permohonan Dana Pembiayaan Pendidikan;
- Memantau pencalonan baharu bagi penganugerahan Pingat-Pingat/Jasa;
- Menganjurkan Mesyuarat Majlis Bersama Jabatan (MBJ) dan Majlis Anugerah Perkhidmatan Cemerlang; dan
- Tugas-tugas lain yang diarahkan dari semasa ke semasa.

**Kelayakan:**

- Ijazah Sarjana Muda dalam bidang Pengurusan Sumber Manusia/ Ijazah Sarjana Muda dalam bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; atau

- Ijazah Sarjana dalam bidang Pengurusan Sumber Manusia/ Ijazah Sarjana dalam bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; atau
- Ijazah Doktor Falsafah (Ph.D) dalam bidang Pengurusan Sumber Manusia / Ijazah Doktor Falsafah (Ph.D) dalam bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; dan
- Mempunyai pengalaman berkhidmat sebagai Pengarah/ Pengurus Sumber Manusia sekurang-kurangnya 10 tahun; dan
- Kepujian Bahasa Malaysia/ Bahasa Melayu (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

Permohonan hendaklah menggunakan **BORANG PERMOHONAN JAWATAN KOSONG MyIPO** yang boleh diperolehi dengan memuat turun di laman web kami bersama-sama sesalinan sijil-sijil dan gambar berukuran pasport terkini.

Borang permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah dihantar dalam sampul surat dan ditulis nama jawatan yang dimohon di sebelah kiri atas sampul surat dan menyerahkan borang tersebut **selewat-lewatnya pada 19 Ogos 2020** kepada:

**PERBADANAN HARTA INTELEK MALAYSIA**
**UNIT B-18-1, MENARA UOA BANGSAR**
**NO. 5 JALAN BANGSAR UTAMA 1**
**59000 KUALA LUMPUR**
**(u.p.: Bahagian Sumber Manusia)**

**Hanya calon-calon yang disenarai pendek sahaja akan dihubungi untuk ditemuduga.**

**PENTING: Pemohon hendaklah menyertakan Surat Akuan Pengiktirafan Diploma/ Ijazah daripada Kementerian Pengajian Tinggi dan semakan pengiktirafan boleh dibuat di alamat web berikut: (http://www2.mqa.gov.my/esisraf/kelayakan.cfm).**